STAV/015/2017

Příkazní smlouva

uzavřená dle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění (dále jen „občanský zákoník")

(dále jen „Smlouva")

uzavřená mezi:

1. **Obec Šenov u Nového Jičína**

   se sídlem Dukelská 245, 742 42 Šenov u Nového Jičína
   Zastoupený JUDr. Karlem Třetinou, starostou obce
   IČ: 60798432
   bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Nový Jičín
   číslo účtu: 1766587399/0800
   dále jen Příkazce

2. **ITM, institut pro vzdělávání a poradenství, s.r.o.**

   se sídlem Husinecká 903/10, 130 00 Praha 3
   Korespondenční adresa Bohumínská 61, 710 00 Slezská Ostrava
   Zastoupený Ing. Tomášem Macečkem, jednatelem společnosti
   IČ:27784967
   DIČ: CZ27784967
   bankovní spojení: Raiffeissen Bank, a.s.pobočka Ostrava
   číslo účtu: 3637383903/5500
   dále jen Příkazník

(společně také jako „Strany" nebo „Smluvní strany")

I.
Základní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené záhlaví smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy.
2. Příkazník prohlašuje, že je držitelem platného oprávnění k podnikání, které jej opravňuje k realizaci předmětu smlouvy.
3. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů uvedené v záhlaví této smlouvy oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.

II.
Předmět smlouvy

1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje pro Příkazce zabezpečit zpracování a podání žádosti o dotaci k projektu s názvem „**Rekonstrukce, modernizace a výstavba chodníků v obci Šenov u Nového Jičína**" v rámci výzvy č. 1 MAS Regionu Poodří IROP- Zajištění bezpečné a udržitelné dopravy a to zejména v rozsahu:

- zpracovat vlastní žádost o dotaci včetně všech relevantních příloh a její podání přes portál IS KP14+, který je součástí MS 2014+ ve formě a rozsahu stanoveným poskytovatelem dotace,
- koordinovat přípravu jednotlivých příloh k řádnému podání žádosti o dotaci
- připravit a spolupracovat při přípravě povinných přílohy pro žádost o dotaci ve formě a rozsahu požadovaném poskytovatelem dotace,
- kontrolovat stav žádosti v období mezi jejím podáním a vyhodnocením,
- po podání žádosti o dotaci předat veškerou dokumentaci, týkající se žádosti příkazci v elektronické formě na CD a v papírové formě jednou kompletní složkou,
- zastupovat příkazce při jednáních s řídícím orgánem příslušného poskytovatele dotace,
- konat další administrativní činnost vztahující se k žádosti o dotaci dle pokynů zástupce příkazníka nebo řídícího orgánu poskytovatele dotace,
- poskytovat příkazci odborné poradenství, které se týká zpracování žádosti o dotaci.

2. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že dohodu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

III.
Doba plnění

1. Příkazník je povinen zahájit činnost dle předmětu této smlouvy do 3 dnů od podpisu smlouvy oběma stranami a předat předmět plnění příkazci v souladu s vyhlášenou výzvou.
2. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou. Doba plnění končí elektronickým odesláním žádosti poskytovateli dotace prostřednictvím IS KP14+.
3. O zpracování a ukončení činností uvedených v čl. II. bod 1 této smlouvy smluvní strany sepíší a podepíší protokol, který bude dokladem o řádném splnění závazku příkazníka z této smlouvy.

IV.
Místo plnění

Místem plnění je sídlo Příkazce uvedené v čl. I. této smlouvy.

V.
Odměna

1. Odměna je stanovena jako smluvní, maximálně přípustná za předmětné činnosti uvedené dle čl. II.bodu 1. této smlouvy, a to ve výši **90 000,00 Kč bez DPH**, DPH 21% 18 900,00 Kč, cena celkem vč. DPH **108 900,00 Kč**.
2. Součástí sjednané odměny jsou veškeré práce, poplatky a jiné náklady (např. poštovné, hovorné, cestovné apod.) nezbytné pro řádné a úplné plnění předmětu smlouvy.
3. Cena obsahuje i případně zvýšené náklady, spojené s vývojem cen nákladů Příkazníka, a to až do doby ukončení činnosti dle této smlouvy.

VI.
Platební podmínky

1. Za činnosti dle č. II bod 1. bude fakturace provedena po ukončení všech činností, na základě předávacího protokolu, s odkazem na tuto smlouvu a to takto:
   odměna za zpracování žádosti o dotaci - 90 000,00 Kč bez PDH
   K cenám bude připočítaná platná DPH v době uskutečnění zdanitelného plnění.
2. Lhůta splatnosti faktury činí 14 kalendářních dní ode dne prokazatelného doručení Příkazci.
3. Faktura musí obsahovat náležitosti účetního dokladu, stanovené příslušným právním předpisem. V případě, že faktura nebude obsahovat předepsané náležitosti, je Příkazce oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že Příkazník je poté povinen vystavit novou

předpisem. V případě, že faktura nebude obsahovat předepsané náležitosti, je Příkazce oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že Příkazník je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není Příkazce v prodlení s úhradou faktury.

4. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu Příkazce.
5. Příkazník nemá nárok na poskytnutí zálohy.

VII.
Odpovědnost za vady a škody

1. Příkazník odpovídá za případné vadné plnění a vzniklé škody způsobené Příkazci v souvislosti s plněním předmětu smlouvy v rozsahu platné právní úpravy.
2. Příkazník odpovídá za případné vady plnění a vzniklé škody způsobené Příkazci v souvislosti s plněním předmětu smlouvy. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od Příkazce.
3. Příkazník je povinen být po celou dobu plnění smlouvy pojištěn na škody způsobené činnostmi vyplývajícími z této smlouvy.

VIII.
Práva a povinnosti Příkazce a Příkazníka

1. Příkazce je oprávněn v průběhu plnění této smlouvy kontrolovat jeho provádění také prostřednictvím osoby, kterou písemně k těmto úkonům zmocní.
2. Příkazce je povinen poskytnout Příkazníkovi včas potřebnou součinnost pro realizaci předmětu smlouvy.
3. Příkazce poskytne příkazníkovi doklady nezbytné k řádnému zpracování předmětu této smlouvy zejm. projektovou dokumentaci, vyjádření dotčených orgánů státní správy případně samosprávy a další nezbytné odborné podklady sloužící k přípravě a podání žádosti o dotaci.
4. Příkazník je povinen neprodleně informovat Příkazce o všech skutečnostech, které nastaly v souvislosti s prováděním předmětu smlouvy.
5. Příkazník je povinen předat Příkazci nezbytné doklady a to v originále.
6. Příkazník je povinen při provádění objednaných činností postupovat s odbornou péčí a v zájmu Příkazce.
7. Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, s kterými přišel do styku při plnění této smlouvy a které byly Příkazcem označeny jako důvěrné. Tato povinnost trvá i po splnění této smlouvy.
8. Příkazník použije všechny materiály, které obdržel od Příkazce v souvislosti s plněním ze smlouvy výlučně za plněním účelu smlouvy. Po skončení plnění, popř. dílčího plnění ze smlouvy, předá Příkazník Příkazci všechny materiály, které od Příkazce v souvislosti s plněním převzal.
9. Příkazník je povinen pravidelně informovat Příkazce o průběhu realizace smlouvy. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí, a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů Příkazce.
10. Od pokynů Příkazce se může Příkazník odchýlit, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu Příkazce a Příkazník nemůže včas obdržet jeho souhlas. Ani v těchto případech se však Příkazník nesmí od pokynů odchýlit, jestliže je to zakázáno smlouvou nebo Příkazcem.

IX.
Smluvní pokuty

1. V případě, že Příkazník bude v prodlení s termínem plnění předmětu smlouvy, zaplatí Příkazci smluvní pokutu ve výši 0,05 % ze sjednané odměny za každý započatý den z prodlení.
2. V případě, že Příkazce bude v prodlení se zaplacením faktury Příkazníkovi, Příkazník je oprávněn uplatnit zákonný úrok z prodlení.
3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvních stran na náhradu škody, vzniklé porušením smluvních povinností, které se smluvní pokuta týká.

X.
Závěrečná ujednání

1. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu, v kterékoliv části, mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí s 30-denní výpovědní lhůtou, která začíná běžet dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. Příkazce si vyhrazuje právo odstoupit od této smlouvy v případě, že Příkazník poruší svou povinnost vyplývající ze zákona či této smlouvy.
4. Příkazník nemůže, bez souhlasu Příkazce, postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
5. Osoby podepisující tuto smlouvu svým podpisem stvrzují platnost svých jednatelských oprávnění.
6. Případná neplatnost některého z ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
7. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým.
8. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne, či jinak znemožní.
9. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni nebo za nápadně nevýhodných podmínek a její autentičnost stvrzují svými podpisy.
10. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž Příkazce obdrží jedno vyhotovení a Příkazník obdrží jedno vyhotovení. Pro účely plnění této smlouvy vystaví Příkazce Příkazníkovi potřebnou plnou moc.
11. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
12. Vztahy mezi Smluvními stranami výslovně neupravené se řídí občanským zákoníkem.
13. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v přehledu nazvaném „Smlouvy uzavřené obcí" vedeném obcí Šenov u Nového Jičína, který obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní stany výslovně souhlasí, že tato smlouva může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních webových stránkách obce Šenov u Nového Jičína na síti Internet (www.senovunovehojicina.cz), a to včetně všech případných příloh a dodatků, po znečitelnění osobních údajů umožňujících jednoznačnou identifikaci smluvních stran.
14. Rada obce Šenov u Nového Jičína na svém 47. jednání, konaném dne 10. 5. 2017 schválila pod bodem 5.7 uzavření příkazní smlouvy mezi obcí Šenov u Nového Jičína a společností ITM, institut pro vzdělávání a poradenství, Husinecká 903/10, 130 00 Praha 3, IČ 27784967 a pověřila starostu k podpisu.

V Šenově u Nového Jičína dne 15.5.2017

V Ostravě dne: 15.5.2017

OBEC ŠENOV u NOVÉHO JIČÍNA

ITM, institut pro vzdělávání a poradenství, s. r. o. Husinecká 903/10 130 00 Praha 3 IČ: 277 84 967

Příkazce

Příkazník